

Na temelju odredbe članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) i članka 27. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13), i članka 21. Statuta Ženskog rukometnog kluba "Koka" na Skupštini održanoj 22.09.2015.godine, donijela je

STATUT

Ženskog rukometnog kluba „Koka“ Varaždin

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; načelima djelovanja, o ciljevima i području(ima) djelovanja, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv Udruge : Ženski rukometni klub "Koka" Varaždin
Skraćeni naziv Udruge: ŽRK "Koka" Varaždin
Sjedište Udruge : Varaždin, Graberje 31
Udruga djeluje na teritoriju: Varaždinske županije.

Članak 3.

Ženski rukometni klub "Koka" je sportska udruga registrirana pri Uredu državne uprave Varaždinske županije.

Ženski rukometni klub "Koka" je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je okruglog oblika, u sredini je stilizirani lik rukometne lopte, u krugu s gornje strane piše ŽENSKI RUKOMETNI KLUB, a s donje strane "KOKA" Varaždin.

Članak 5.

U svim poslovima udruhu zastupaju predsjednik i izvršni direktor udruge (u daljnjem tekstu: izvršni direktor). Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Udruhu predstavlja predsjednik udruge (u daljnjem tekstu: predsjednik), a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti jedan od dopredsjednika ili drugi član Izvršnog odbora kojeg odredi predsjednik, odnosno kojeg odredi Izvršni odbor udruge (u daljnjem tekstu: Izvršni odbor) u slučaju nemogućnosti da predsjednik o tome odluči.

Određeni poslovi zastupanja prenijet će se na treće osobe na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

II. NAČELA DJELOVANJA UDRUGE

Članak 6.

Djelovanje udruge temelji se na sljedećim načelima: neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

III. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE, SUKLADNO CILJEVIMA, TE DJELATNOSTI MA KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja razvitka i unapređenja rukometnog sporta na području Varaždinske županije.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge su:

- planiranje rada i razvitka rukometnog sporta,
- organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga članova radi pripreme za natjecanja,
- poduka i trening djece i mladih, te u vezi s time promicanje odgojnih funkcija sporta,
- pripremanje svojih članova za sudjelovanje u sastavu dobrih selekcija državne reprezentacije,
- poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređivanje stručnog rada i omasovljenje broja članova kluba,
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova - igračica kluba,
- ukupnom aktivnosti kluba poticati razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti članova – igračica kroz bavljenje sportom.

Članak 9.

Djelovanje udruge je javno.

Javnost djelovanja udruge ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela udruge
- obavještanjem javnosti o radu i poslovanju udruge putem:
 - sredstava informiranja i na tiskovnim konferencijama,
 - objavom na internet stranicama udruge,
 - na druge prigodne načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Udruga je dužna voditi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja, datumu pristupanja udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi, te ostali podaci.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

Visinu članarine određuje Izvršni odbor udruge.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje sportskim aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,

- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Izvršni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti članova udruge propisati će se stegovni prekršaj i stegovne mjere.

Pravilnik o stegovnoj odgovornosti donosi Skupština Udruge.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

V. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 16.

Sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Član Nadzornog odbora ne može biti član niti jednog drugog tijela upravljanja Udrugom.

Za rješavanje sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

VI. TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Izvršni direktor
- Tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge stariji od 14 godina, te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine, Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, kad zatraži Izvršni odbor ili Nadzorni odbor udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 20.

U slučaju isteka mandata predsjednika ili njegove trajne spriječenosti Skupštinu saziva Izvršni odbor Udruge, većinom glasova.

Ukoliko je svim tijelima Udruge istekao mandat ili su spriječeni sazvati Skupštinu, Skupštinu saziva deset punoljetnih članova Udruge, koji su upisani u popisi članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 21.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, te dva ovjervitelja zapisnika koje je Skupština izabrala.

Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 22.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina punoljetnih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih punoljetnih članova.

Članak 23.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada i razvitka Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga,
- bira i razrješava dužnosti Predsjednika
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Arbitražnog vijeća, Stegovne komisije,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.
- usvaja Pravilnik o stegovnoj odgovornosti (čl. 14)
- usvaja Pravilnik o sastavu, djelovanju i radu Arbitražnog vijeća (čl. 16)

IZVRŠNI ODBOR

Članak 24.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Izvršni odbor Udruge.

Članak 25.

Izvršni odbor broji minimalno pet članova koje bira Skupština iz svojih redova, a mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.

Izvršni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice Izvršnog odbora i rukovodi radom Izvršnog odbora.

Članak 26.

Odluke Izvršnog odbora donose se većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik Udruge, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Članak 27.

Izvršni odbor:

- bira i imenuje izvršnog direktora Udruge
- bira i imenuje tajnika Udruge
- bira i imenuje sportskog direktora Udruge
- saziva Skupštinu Udruge sukladno članku 19. i 20. ovog Statuta
- utvrđuje prijedlog Programa rada, Financijskog plana, te Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada, Financijskih planova i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.
- donosi odgovarajuće normativne akte kojima se osigurava zakonito i ispravno poslovanje kluba, te ostvarivanje temeljnih ciljeva djelovanja kluba.

Članak 28.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.

Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Nadzorni odbor Udruge sastoji se od tri člana koje bira Skupština iz svojih redova, a mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i organ čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Članak 30.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština, a mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Sjednica Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, najmanje jedan puta godišnje.

Sjednice NO saziva Predsjednik NO.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbor.

PREDSJEDNIK

Članak 31.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 32.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu i odgovara za zakonitost rada udruge,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine i IO Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine u koordinaciji s izvršnim direktorom udruge
- predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 33.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o radu Izvršnog odbora udruge.

IZVRŠNI DIREKTOR

Članak 34.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, u svim poslovima zamjenjuje ga izvršni direktor.

Izvršnog direktora Udruge bira Izvršni odbor Udruge na mandat od četiri godine za obavljanje sljedećih poslova:

- zastupa Udrugu u svim poslovima,
- brine za zakonitost rada kluba,
- poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge,
- pomaže u radu Predsjedniku Udruge i predsjednicima drugih tijela,
- rukovodi stručnom službom Udruge,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Udruge,
- odgovorna je osoba za podnošenje Izvršnom odboru i Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- obavlja i druge poslove sukladno važećim normativnim aktima, te odlukama Skupštine, Izvršnog odbora ili Predsjednika.
- odgovoran je za financijsko poslovanje, te javno djelovanje kluba
- predlaže i provodi marketinške aktivnosti u cilju promocije i prikupljanja financijskih sredstava za klub
- u dogovoru s Predsjednikom saziva sjednica IO i organizira pripremu materijala

Članak 35.

Tajnika Udruge bira i imenuje Izvršni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi:

- prisustvuje sjednicama i vodi zapisnike sa svih sjednica upravnih tijela kluba, te izrađuje radnu verziju istih u dogovoru s izvršnim direktorom kluba
- piše sve odluke, zaključke donesene na sjednicama IO-a, Skupštine i ostalih tijela kluba
- vodi i odgovoran je za cjelokupnu službenu korespondenciju kluba
- vodi likvidaturu ulazno-izlaznih računa te ih priprema za obradu u knjigovodstvu
- vodi kompletno blagajničko poslovanje kluba
- obavlja sve ostale administrativne poslove te neposredno komunicira sa strankama i poslovnim suradnicima, igračicama, trenerima, članovima kluba
- odgovoran je za organizaciju logistike prilikom odigravanja utakmica, treninga i priprema klupskih selekcija
- vodi i ažurira popis članova kluba i izdaje članske knjižice/iskaznice.

Članak 36.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Izvršni odbor može osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari, osobito klupska oprema i sportski rekviziti Udruge,
- nekretnine,
- prava i obveze udruge.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

Udruga stječe imovinu:

- od ugovora o sponzorstvu poduzeća "KOKA" d.d. Varaždin,
- dotacije iz proračuna,
- promotivnih i marketinških djelatnosti,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 39.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješća o materijalno-financijskom poslovanju Izvršni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VIII. UNUTARNJI NADZOR

Članak 40.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Statutom određeno tijelo udruge, odnosno Skupštinu ako Statutom nije određeno nadležno tijelo, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom:

1. odluka skupštine o prestanku udruge,
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana,
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge,
5. pokretanje stečajnog postupka,
6. na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

U slučaju prestanka postojanja Udruge temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja punoljetnih članova Skupštine Udruge.

Članak 42.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Članak 43.

Raspolaganje imovinom udruge u slučaju prestanka postojanja udruge:

U slučaju prestanka postojanja udruge likvidator će imovinu nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predati udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Udruga koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. ovog Zakona, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava likvidator će vratiti u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja punoljetnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Izvršni odbor.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut od 28.02.2011.g.

U Varaždinu, 22.09.2015. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE
Neven Maruševac